

请假条存根

学生姓名：

专业：

学号：

请假事由：

(因病需附诊断证明)

请假时间：

年

月

日——

年

月

日

本人联系电话：

家长联系电话：

学生请假条

尊敬的

老师：

我是 专业 班学生，学号为 ，
因 将于 年 月 日—— 年 月 日请
假，于 年 月 日销假。本人已认真学习学校《学生请假制
度》，家长已清楚请假事宜，请假期间人身、财产安全由本人负责，
并将按时销假。

特此请假，请审批。

请假人：

年 月 日

政治辅导员意见：

院学工组长意见：

学院院长意见：

学生处备案情况：

销假签字

政治辅导员：

院学工组长：

学院院长：

1. 请假批准后，《请假条存根》由学院保存备案，《学生请假条》由本人保管。
2. 请假期满，由学生本人持《学生请假条》及时逐级办理销假手续。
3. 学生销假后，学院将《学生请假条》收回并与《请假条存根》一起保存备案。